



## **Magazynier/Asystent Magazyniera serwisu blacharsko-lakierniczego**

Praca w oddziale Koczargi Nowe, ul. Wiosenna 3, 05-082

### **Zakres obowiązków:**

- Zarządzenie magazynem części zamiennych
- Przyjmowanie dostaw – sprawdzanie kpl zamówienia zgodnie z dokumentami
- Przygotowywanie i wydawanie części do zleceń, weryfikacja zgodności towaru ze zleceniem
- Przekazywanie części między oddziałami
- Prowadzenie korespondencji mailowej z biurem
- Utrzymanie porządku przestrzeni magazynowej
- Zamawianie części zamiennych – do napraw blacharsko-lakierniczych

### **Nasze wymagania:**

- Znajomość budowy pojazdów
- Dokładność i sumienność wykonywanej pracy
- Znajomość dokumentacji technicznej – czytanie kosztorysów
- Komunikatywność i umiejętność pracy w zespole
- Doświadczenie pracy w branży motoryzacyjnej
- Motywacja i zaangażowanie do nabywania nowych umiejętności – wymaganie dla osób młodych bez doświadczenia, którzy chcą rozpocząć swoją karierę zawodową w Carolina Car Company

### **Oferujemy:**

- Atrakcyjne warunki wynagrodzenia
- Stabilność zatrudnienia – umowa o pracę
- Pracę w jednym z Największych ASO Toyota w Polsce
- Możliwość podnoszenia swoich kwalifikacji
- Opiekę medyczną oraz możliwość ubezpieczenia grupowego

Zapraszamy do przesłania CV na adres [edyta.rarata@carolinassc.pl](mailto:edyta.rarata@carolinassc.pl)

### **Uwaga! Prosimy o zamieszczenie w CV następującej klauzuli:**

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji przez **Carolina Car Company Spółka Komandytowa** (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).*